

ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
CONSILIUL LOCAL AL ORAȘULUI ȚĂNDĂREI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Procedurii privind reglementarea acordării eșalonărilor la plată pentru obligațiile fiscale restante datorate bugetului local de către persoanele juridice

Consiliul Local al orașului Țăndărei, județul Ialomița,

Având în vedere:

-raportul serviciului buget-contabilitate cu nr. 2013/18.02.2014

-avizul comisiei pentru activități economico-financiare, muncă și protecție socială cu nr. 2080/19.02.2014

În conformitate cu:

-art. 125 alin.(3) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare

-art.36 alin.(2), lit. „b” din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată

În temeiul art.45 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată,

HOTĂRĂШTE

Art.1. Se aprobă *Procedura privind reglementarea acordării eșalonărilor la plată pentru obligațiile fiscale restante datorate bugetului local de către persoanele juridice*, conform anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Hotărârea va fi dusă la îndeplinire de Primarul orașului și serviciile subordonate.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
MARIN MARIA



Contrasemnează,
SECRETAR
Jrs. BUCUROIU MARIAN



ROMÂNIA

RINA SIMTEX

ISO 9001 REGISTERED C.3450.1

JUDEȚUL IALOMIȚA
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ - ORAȘ ȚĂNDĂREI
Sos. București, Nr. 190, 925200
Tel: 0243. 273529. Fax : 0243. 273 552
www.primaria-tandarei.ro
e-mail : primaria_tandarei@yahoo.com

Nr. 2013/18.02.2014

RAPORT

În conformitate cu prevederile art. 125 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare la cererea temeinic justificată a contribuabililor, organul fiscal competent poate acorda pentru obligațiile fiscale restante, atât înaintea începerii executării silite, cât și în timpul efectuării acesteia, înlesniri la plată, în condițiile legii.

Art. 125 alin. (2) „La cererea temeinic justificată a debitorilor, persoane fizice sau juridice, creditorii bugetari locali, prin autoritățile administrației publice locale care administrează aceste bugete, pot acorda, pentru obligațiile bugetare restante pe care le administrează, următoarele înlesniri la plată:

- a) eșalonări la plata impozitelor, taxelor, chiriilor, redevențelor, contribuțiilor și a altor obligații la bugetul local;
- b) amânări la plata impozitelor, taxelor, chiriilor, contribuțiilor și a altor obligații la bugetul local;
- c) eșalonări la plata majorărilor de întârziere de orice fel, cu excepția majorărilor de întârziere datorate pe perioada de eșalonare;
- d) amânări și/sau scutiri ori amânări și/sau reduceri de majorări de întârziere, cu excepția majorărilor de întârziere datorate pe perioada de amânare;
- e) scutiri sau reduceri de impozite și taxe locale, în condițiile legii.

Potrivit prevederilor art. 125 alin.(3) din Ordonanța Guvernului nr. 92/2003 privind Codul de procedură fiscală, republicată, cu modificările și completările ulterioare procedura de acordare a înlesnirilor la plată pentru creanțele bugetare locale se stabilește prin acte normative speciale. Pentru aprobarea Procedurii privind reglementarea acordării eșalonării la plată pentru obligațiile fiscale restante datorate bugetului local de către persoanele juridice propun emiterea unei hotărâri.

Sef serviciu buget-contabilitate
Ec. FERARU VICTORIA

PROCEDURA

privind reglementarea acordării eşalonărilor la plata pentru obligaţiile fiscale restante datorate bugetului local de către persoanele juridice.

In conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului 92/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Capitolul IV- Înlesniri la plata, art.125, alin.3, Consiliul Local Tăndărei adoptă prezenta procedură.

Art. 1: Instituirea posibilității acordării eşalonării la plata pentru obligațiile fiscale administrate de Unitatea administrativ teritorială oraș Tăndărei.

Pentru obligațiile fiscale administrate de Unitatea administrativ teritorială oraș Tăndărei, organele fiscale competente, definite potrivit art.35 din OG92/2003 privind Codul de procedura fiscală republicată, cu modificările și completările ulterioare, la cererea temeinic justificată a debitorilor persoane juridice, pot acorda, pentru obligațiile bugetare restante pe care le administrează, înlesniri la plata sub forma eşalonării la plata impozitelor, taxelor și a altor obligații la bugetul local, în condițiile prezentei proceduri.

Art.2: Beneficiarii eşalonării.

Prezenta procedura se aplică contribuabililor, persoane juridice de drept public sau privat, indiferent de modul de organizare, pentru o perioadă de cel mult trei ani.

Art.3: Obiectul eşalonării

1) Eşalonarea la plata se acordă pentru obligațiile fiscale administrate de Unitatea administrativ teritorială oraș Tăndărei, dacă sunt îndeplinite condițiile prevăzute de prezenta procedură.

2) Eşalonarea la plata nu se acordă pentru:

a) obligațiile fiscale în suma totală mai mică de 1.500 lei;

b) obligațiile fiscale care au făcut obiectul unei eşalonări acordate în temeiul prezentei proceduri, care și-a pierdut valabilitatea;

c) obligațiile fiscale de a căror plată depinde acordarea sau menținerea unei autorizații, acord ori alt act administrative similar, potrivit legii;

d) creațele stabilite de alte organe decât cele prevăzute la art.1 și transmise spre recuperare Unității administrativ teritoriale oraș Tăndărei, potrivit legii;

e) amenzile de orice fel care se fac venit la bugetul local.

3) Perioada de eşalonare la plata se stabilește de organul fiscal competent în funcție de cantumul obligațiilor fiscale și de capacitatea financiară de plată a contribuabilului. Perioada de eşalonare la plata acordată nu poate fi mai mare decât perioada de eşalonare la plata solicitată.

Art.4: Condiții de acordare

Pentru acordarea eşalonării la plata obligațiilor fiscale, contribuabilii persoane juridice trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

a) să aibă depuse toate declarațiile fiscale, potrivit vectorului fiscal;

b) sa aibă capacitate financiară de plată pe perioada de eşalonare. Aceste situații se apreciază de organul fiscal competent pe baza de informații și/sau documente relevante, prezentate de contribuabil sau deținute de organul fiscal;

c) sa aibă constituită garanția potrivit art.7

d) sa nu se afle în procedura insolvenței, potrivit prevederilor Legii 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare;

e) sa nu se afle în dizolvare potrivit prevederilor legale în vigoare;

f) sa nu li se fi stabilit raspunderea în temeiul art.138 din Legea 85/2006, cu modificările și completările ulterioare, și/sau raspunderea solidara, potrivit prevederilor art. 27 și 28 din Codul de procedura fiscala. Prin excepție, dacă actele prin care s-a stabilit raspunderea sunt definitive în sistemul cailor administrative și juridice de atac, iar suma pentru care a fost atrasă raspunderea a fost achitată, condiția se consideră indeplinită.

Art.5: Cererea de acordare

1) Cererea contribuabilului de acordare a eşalonării la plată, denumita în continuare cerere, se depune la registratura organului fiscal competent sau se transmite prin postă cu confirmare de primire și se soluționează de organul fiscal competent, în termen de 30 de zile de la data înregistrării acesteia.

2) Cererea de acordare a eşalonării la plată va cuprinde urmatoarele elemente:

a) datele de identificare a contribuabilului: denumirea, adresa, reprezentantul legal/reprezentantul fiscal/imputernicitorul, dacă este cazul, domiciliul fiscal, codul de identificare fiscală, numarul de telefon/fax al acestora, adresa de e-mail, precum și numele, prenumele și calitatea celor care reprezintă contribuabilul în relații cu terții;

b) perioada pentru care se solicită esalonarea la plată, exprimată în luni, și motivarea acesteia;

c) suma totală pentru care se solicită esalonarea la plată, defalcată pe tipuri de impozite, taxe și alte sume datorate bugetului local și în cadrul acestora, pe obligații fiscale principale și accesoria;

d) data și semnatura contribuabilului/reprezentantului legal/reprezentantului fiscal/imputernicitorului, precum și stampila, dacă este cazul.

3) La cererea de acordare a eşalonării la plată se anexează urmatoarele documente:

a) declaratia pe propria raspundere a contribuabilului din care să reiasă că nu se află în procedura insolvenței, potrivit prevederilor Legii 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, că nu se află în dizolvare, potrivit prevederilor legale în vigoare, și că nu își au/să stabilit raspunderea, potrivit prevederilor art.138 din Legea 85/2006, cu modificările și completările ulterioare, și/sau raspunderea solidara, potrivit prevederilor art.27 și 28 din Codul de procedura fiscala;

b) documente sau informații relevante în susținerea cererii.

4) La cererea de acordare a eşalonării la plată se anexează și urmatoarele documente:

a) copia ultimei situații financiare anuale depuse la organul fiscal competent;

b) situația incasarilor și plărilor pe ultimele 6 luni anterioare datei depunerii cererii de acordare a eşalonării la plată;

c) copia ultimei balante de verificare.

Art.6: Modul de solutionare a cererii

1) Cererea contribuabilului se soluzioneaza de organul fiscal competent prin decizie de esalonare la plata conform modelului prevazut in Anexa 1 sau decizie de respingere conform modelului prevazut in Anexa 2,dupa caz;

2) Cuantumul si termenele de plata a ratelor de esalonare se stabilesc prin grafice de esalonare care fac parte integranta din decizia de esalonare la plata.

3) In situatia in care contribuabilul a constituit garantia potrivit art.7,compartimentul de specialitate intocmeste referatul conform modelului prevazut in Anexa 3.Referatul va fi insotit de documente ce dovedesc indeplinirea conditiilor prevazute la art.4 din prezenta procedura.

4) In situatia in care sunt indeplinite conditiile prevazute la art.4 din prezenta procedura,compartimentul de specialitate intocmeste referatul si emite decizia de esalonare la plata. Decizia de esalonare la plata se emite in doua exemplare,dintre care un exemplar se comunica contribuabilului,iar un exemplar se arhiveaza de organul fiscal la dosarul esalonarii.

5) Cererea se soluzioneaza prin decizie de respingere in oricare dintre urmatoarele situatii;

a) in cazul cererilor depuse pentru obligatiile fiscale prevazute de art.3alin2;

b) nu sunt indeplinite conditiile de acordare prevazute la art.4 din prezenta procedura;

c) contribuabilul nu depune documente justificative necesare solutionarii cererii;

d) cererea si documentele aferente nu prezinta nici o modificare fata de conditiile de acordarea esalonarii la plata dontr-o cerere anterioara care a fost respinsa.

In aceasta situatie compartimentul de specialitate intocmeste referatul si emite decizia de respingere a cererii de acordare a esalonarii la plata.

6) Esalonarea la plata se acorda de catre organul fiscal competent pe un numar de luni,pe o perioada de cel mult trei ani,prin emiterea deciziei de esalonare la plata.Numarul de luni este dat de numarul de rate de esalonare.

7) Perioada de esalonare la plata a obligatiilor fiscale se stabeleste de organul fiscal in functie de cuantumul obligatiilor fiscale si de capacitatea contribuabilului.Perioada de esalonare la plata acordata nu poate fi mai mare decit perioada de esalonare solicitata de contribuabil.

8) Termenul de plata a ratelor de esalonare este data de 15 a fiecarei luni.Prima rata din graficul de esalonare la plata are termenul de plata data de 15 a lunii urmatoare emiterii deciziei de esalonare.

9) Odata cu emiterea deciziei de esalonare se emit si deciziile referitoare la obligatiile de plata accesoriilor aferente obligatiilor fiscale esalonate,calculate pina la data emiterii deciziei de esalonare la plata.

Art.7 : Garantii

1) Pentru obligatiile la bugetul local ,datorate si neachitate,garantia este de 100% din totalul creantei bugetare locale pentru care se acorda esalonarea.

2) Garantia se poate constitui,in conditiile legii prin;

a) consemnarea de mijloace banesti la o unitate a Trezoreriei Statului;

- b) scrisoare de garantie bancara;
 - c) ipoteca asupra unor bunuri imobile din tara;
 - d) gaj asupra unor bunuri mobile
- 3) Bunul ce constituie obiect al garantiei nu poate sa mai constituie obiect al unei garantii pentru esalonare la plata a obligatiilor unui alt contribuabil.

4) Bunurile oferite drept garantie se evaluateaza de un expert evaluator independent, care intocmeste un raport de evaluare. In cazul bunurilor imobile a caror valoare stabilita in raportul de evaluare este mai mare decit valoarea orientativ stabilita prin expertiza intocmita de camera notarilor publici, valoarea bunurilor se determina la nivelul valorii orientative stabilite prin expertiza intocmita de camera notarilor publici. In cazul bunurilor mobile a caror valoare stabilita in raportul de evaluare este vadit disproportionate fata de valoarea de piata a acestora, organul fiscal competent poate efectua o noua evaluare, potrivit prevederilor art.55 din Codul de procedura fiscala. In acest caz, termenul de solutionare a cererii se prelungeste cu perioada cuprinsa intre data depunerii raportului de evaluare si data efectuarii noii evaluari.

5) Organul fiscal competent elibereaza garantiile dupa finalizarea esalonarii la plata.

Art.8; Conditii de mentinere a valabilitatii esalonarii la plata.

1) Esalonarea la plata acordata pentru obligatiile fiscale isi mentine valabilitatea in urmatoarele conditii:

- a) se respecta quantumul si termenele de plata din graficul de esalonare;
- b) se achita obligatiile fiscale administrate de Unitatea administrativ teritoriala oraș Tăndărei, nestinse la data aprobarii esalonarii la plata si care nu fac obiectul esalonarii la plata, in termen de cel mult 30 zile de la data aprobarii;

2) In situatia in care sumele esalonate la plata au fost stinse in totalitate si au fost respectate conditiile prevazute la alin.1), organul fiscal competent comunica contribuabilului finalizarea esalonarii la plata.

Art.9; Majorari de intirzire

1) Pe perioada pentru care au fost acordate esalonari la plata, pentru obligatiile fiscale esalonate la plata, se datoreaza si se calculeaza majorari de intirzire.

2) Nivelul majorarii de intirzire este de 2% din quantumul obligatiilor fiscale principale neachitate din termen, calculate pentru fiecare luna sau fractiune de luna, incepand cu ziua imediat urmatoare termenului de scadenta si pina la data stingerii sumei datorate inclusiv.

Art.10: Pierderea valabilitatii esalonarii la plata si consecintele pierderii acesteia.

1) Esalonarea la plata isi pierde valabilitatea la data la care nu sunt respectate dispozitiile art.8 alin.1. Organul fiscal competent emite o decizie de constatare a pierderii valabilitatii esalonarii la plata conform modelului prevazut in Anexa 4, care se comunica contribuabilului.

2) Pierderea valabilitatii esalonarii la plata atrage inceperea sau continuarea, dupa caz, a executarii silite pentru intreaga suma nestinsa.

Art.11: Executarea garantiilor

In cazul pierderii valabilitatii esalonării la plata,organul fiscal competent executa garantile in contul obligatiilor fiscale ramase nestinse.

Art.12: Suspendarea executarii silite

1) Pentru sumele care fac obiectul esalonării la plata a obligatiilor fiscale, nu incepe sau se suspenda,dupa caz,procedura de executare silita,de la data aprobarii esalonării la plata.

2) Odata cu aprobatia esalonării la plata,organele fiscale competente comunica,in scris, bancilor la care contribuabilul isi are deschise conturile bancare si/sau tertilor popriri care detin/datoreaza sume de bani contribuabilului masura de suspendare a executarii silite prin poprire.

3) In cazul prevazut la alin.2) suspendarea executarii silite prin poprire bancara are ca efect incetarea indisponibilizarii sumelor viitoare provenite din incasarile zilnice in conturi in lei si in caluta,incepind cu data si ora comunicarii catre institutiile de credit a adresei de suspendare a executarii silite prin poprire.

4) Sumele existente in cont la data si ora comunicarii adresei de suspendare a executarii silite raman indisponibilizate,contribuabilul putind dispune de acestea numai pentru efectuarea de plati in scopul;

a) achitarii obligatiilor administrate/recuperate de organele fiscale competente de care depinde menținerea valabilitatii esalonării la plat;

b) achitarii drepturilor salariale;

5) In cazul tertilor popriri,suspendarea executarii silite are ca efect incetarea indisponibilizarii sumelor datorate de acestia contribuabilului, atit a celor prezente cit si a celor viitoare pina la o noua comunicare din partea organului fiscal privind continuarea masurilor de executare silita prin poprire.

6) Masurile de executare silita incepute asupra bunurilor mobile si/sau immobile proprietatea contribuabilului se suspenda de la data comunicarii aprobarii esalonării la plata.

Art.13;Dispozitii finale

1) Contribuabilul poate plati anticipat,partial sau total,sumele cuprinse in graficul de esalonare la plata.

2) In situatia in care se sting anticipat mai mult de 3 rate din graficul de esalonare la plata,organul fiscal competent ,din oficiu,reface graficul de esalonare cu respectarea perioadei de esalonare aprobate.In acest caz,ratele ce fac obiectul stingerii anticipate sunt eligibile la data platii sau la data emiterii deciziei de rambursare,dupa caz.

3) Dispozitiile prezentei proceduri se completeaza in mod corespunzator cu prevederile Codului de procedura fiscala.

ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ - ORAȘ ȚĂNDĂREI
Șos. București, Nr. 190, 925200
Tel: 0243. 273529. Fax : 0243. 273 552
www.primaria-tandarei.ro
e-mail : primaria_tandarei@yahoo.com
Nr. _____ / _____

DECIZIE
de eșalonare la plată

Datele de identificare a contribuabilului
Denumirea/Numele și prenumele
Adresa
Codul de identificare fiscală

Datele de identificare a imputernicitelui
Denumirea/Numele și prenumele
Adresa
Codul de identificare fiscală

În temeiul prevederilor Hotărârii Consiliului local Tăndărei nr. / 2014 privind reglementarea acordării eșalonărilor la plata pentru obligațiile fiscale restante datorate bugetului local de către persoanele juridice,

Având în vedere Cererea dumneavoastră nr. din data de, luând în considerare că sunt îndeplinite condițiile prevăzute în privind reglementarea acordării eșalonărilor la plata pentru obligațiile fiscale restante datorate bugetului local de către persoanele juridice.

Se emite următoarea decizie:

Se acordă eșalonarea la plată pe o perioadă de luni a obligațiilor fiscale exigibile existente în sold la data eliberării certificatului de atestare fiscală, în sumă totală de reprezentând:

Nr. crt.	Denumirea obligației fiscale	Obligația fiscală		
		Total, din care:	Obligație fiscală	Obligații fiscale accesoria
0	1	2 = 3+4	3	4
1..				
2..				
3..				
4..				
...				
Total general				

Cuantumul și termenele de plată a ratelor de eșalonare se stabilesc prin graficul de eșalonare, care face parte integrantă din prezenta decizie.

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, în condițiile titlului IX din Ordonanța Guvernului nr. **92/2003** privind **Codul de procedură fiscală**, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 30 de zile de la data comunicării, sub sanctiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

Primar, Secretar, Sef serviciu buget contabilitate,

prof. Roman George Cristian jrs. Bucuroiu Marian ec. Feraru Victoria

ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ - ORAȘ ȚĂNDĂREI
Șos. București, Nr. 190, 925200
Tel: 0243. 273529. Fax : 0243. 273 552
www.primaria-tandarei.ro
e-mail : primaria_tandarei@yahoo.com
 Nr. _____ / _____

DECIZIE
de respingere a cererii de acordare eșalonării la plată

Datele de identificare a contribuabilului
 Denumirea/Numele și prenumele
 Adresa
 Codul de identificare fiscală

Datele de identificare a împoternicului
 Denumirea/Numele și prenumele
 Adresa
 Codul de identificare fiscală

În temeiul prevederilor Hotărârii Consiliului local Tăndărei nr. / 2014 privind reglementarea acordării eșalonărilor la plata pentru obligațiile fiscale restante datorate bugetului local de către persoanele juridice,

Având în vedere Cererea dumneavoastră nr. din data de , luând în considerare că sunt îndeplinite condițiile prevăzute în privind reglementarea acordării eșalonărilor la plata pentru obligațiile fiscale restante datorate bugetului local de către persoanele juridice.

Luând în considerare că nu sunt îndeplinite condițiile prevăzute în Hotărârii Consiliului local Tăndărei nr. / 2014

Se respinge cererea de acordare a eșalonărilor la plată.

Motivele de fapt pentru care se respinge cererea de acordare a eșalonărilor la plată

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, în condițiile titlului IX din Ordonanța Guvernului nr. **92/2003** privind **Codul de procedură fiscală**, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 30 de zile de la data comunicării, sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

Primer,

Secretar,

Şef serviciu buget contabilitate,

prof. Roman George Cristian

jrs. Bucuroiu Marian

ec. Feraru Victoria

ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ - ORAȘ ȚĂNDĂREI
Sos. București, Nr. 190, 925200
Tel: 0243. 273529. Fax : 0243. 273 552
www.primaria-tandarei.ro
e-mail : primaria_tandarei@yahoo.com

Nr. _____ / _____

REFERAT

Subsemnatul(a), având funcția de În cadrul Serviciului Impozite și taxa locale , ca urmare a Cererii nr. din data de , depusă de contribuabilul , cod de identificare fiscală , înregistrată la organul fiscal sub nr. din data de , am procedat la verificarea îndeplinirii condițiilor prevăzute de Hotărârea Consiliului local Tăndărei nr. / 2014 privind reglementarea acordării eşalonărilor la plată pentru obligațiile fiscale restante datorate bugetului local de către persoanele juridice și am constatat următoarele:

-Secțiunea A: Condiții de acordare a eşalonării la plată

Condiții de acordare a eşalonării la plată	Modul de respectare a condițiilor	
a) are depuse toate declarațiile fiscale, conform vectorului fiscal, la data eliberării certificatului de atestare fiscală	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
b) are capacitate finanțieră de plată pe perioada de eşalonare	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
c) a constituit garanția conform prevederilor legale		
d) nu se află în procedura insolvenței, conform prevederilor Legii nr. <u>85/2006</u> privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
e) nu se află în dizolvare, potrivit prevederilor legale în vigoare	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
f) nu s-au/s-a stabilit răspunderea, în temeiul art. 138 din Legea nr. <u>85/2006</u> , cu modificările și completările ulterioare, și/sau răspunderea solidară, potrivit prevederilor art. 27 și 28 din Ordonanța Guvernului nr. <u>92/2003</u> privind Codul de procedură fiscală , cu modificările și completările ulterioare. Prin excepție, dacă actele prin care s-a stabilit răspunderea sunt definitive în sistemul căilor administrative și judiciare de atac, iar suma pentru care a fost atrasă răspunderea a fost achitată, condiția se consideră îndeplinită	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
g) au fost depuse documentele justificative necesare soluționării cererii	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
h) cererea de acordare a eşalonărilor la plată nu conține obligațiile fiscale prevăzute la art. 3 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. <u>29/2011</u>	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu
i) cererea și documentele aferente nu prezintă nicio modificare față de condițiile de acordare a eşalonării la plată prevăzute într-o cerere anterioară care a fost respinsă	<input type="checkbox"/> Da	<input type="checkbox"/> Nu

-Secțiunea B: Date de analiză

Se menționează în ce constă dificultatea generată de lipsa temporară de disponibilități bănești a contribuabilului și capacitatea finanțieră de plată a acestuia pe perioada de eşalonare.

-Secțiunea C: Alte mențiuni

.....

-Secțiunea D: Concluzii

- a) se propune respingerea pentru neîndeplinirea condițiilor prevăzute la secțiunea A lit.;
 - b) se propune respingerea potrivit art. 3 alin. (2) lit. din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 29/2011, pentru următoarele obligații:
-

-c) se propune aprobarea eșalonării la plată pe o perioadă de luni pentru următoarele obligații fiscale Administrate de U.A.T oraș Tăndărei:

Nr. crt.	Denumirea obligației fiscale	Obligația fiscală		
		Total, din care:	Obligație fiscală	Obligații fiscale accesorii
0	1	2 = 3+4	3	4
1.				
2.				
3.				
4.				
...				
Total general				

Întocmit

Avizat Șeful serviciului,
Ec. Feraru Victoria

ROMÂNIA
JUDEȚUL IALOMIȚA
UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ - ORAȘ ȚĂNDĂREI
Șos. București, Nr. 190, 925200
Tel: 0243. 273529. Fax : 0243. 273 552
www.primaria-tandarei.ro
e-mail : primaria_tandarei@yahoo.com
 Nr. _____ / _____

DECIZIE**De constatare a pierderii valabilității eşalonarii la plată**

Datele de identificare a contribuabilului
 Denumirea/Numele și prenumele
 Adresa
 Codul de identificare fiscală

Datele de identificare a împuternicitorului
 Denumirea/Numele și prenumele
 Adresa
 Codul de identificare fiscală

În temeiul prevederilor Hotărârii Consiliului local Tăndărei nr. / 2014 privind reglementarea acordării eşalonărilor la plată pentru obligațiile fiscale restante datorate bugetului local de către persoanele juridice,

Vă comunicăm că eşalonarea la plată, aprobată prin Decizia de eşalonare la plată nr. _____ din data _____, și-a pierdut valabilitatea, incepând cu data de _____.

Motivele de fapt pentru care s-a constatat pierderea valabilității eşalonării la plată

Consecințele pierderii valabilității eşalonării la plată

Împotriva prezentei decizii se poate formula contestație, în condițiile titlului IX din Ordonanța Guvernului nr. **92/2003** privind **Codul de procedură fiscală**, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în termen de 30 de zile de la data comunicării, sub sancțiunea decăderii. Contestația se depune la organul fiscal emitent al deciziei.

Primar,

Secretar,

Şef serviciu buget contabilitate,

prof. Roman George Cristian

jrs. Bucuroiu Marian

ec. Feraru Victoria